Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области
В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
«30» ноября 2015 г.
ОГРН 1026403683822
ГРН 2156451511929
Богач О.А.
30 11 2015 г.
М.П.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства культуры
Саратовской области
от 20.11.15 № 01-11/492

Министр культуры
Саратовской области
_____С.В. Краснощекова

Устав

государственного автономного учреждения культуры «Саратовский академический театр юного зрителя им. Ю.П. Киселева»

(в новой редакции)

город Саратов
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение культуры «Саратовский академический театр юного зрителя им. Ю.П. Киселева», (именуемое далее - Автономное учреждение), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Саратовской области, законами Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Саратовской области, приказами министерства культуры Саратовской области, настоящим Уставом и другими нормативными актами.

1.2. Автономное учреждение создано Саратовской областью на основании распоряжения Правительства Саратовской области от 1 июля 2010 года № 1 77-Пр, путем изменения типа государственного учреждения культуры «Саратовский академический театр юного зрителя им. Ю.П. Киселева» в целях осуществления предусмотренных законодательством полномочий министерства культуры Саратовской области в сфере культуры.

1.3. Полное наименование: государственное автономное учреждение культуры «Саратовский академический театр юного зрителя им. Ю.П. Киселева».
Сокращенное наименование: ГАУК «ТЮЗ Киселева».

1.4. Местонахождение Автономного учреждения: 410012, город Саратов, площадь им. Киселева Ю.П., дом 1.

1.5. Учредителем Автономного учреждения является Саратовская область в лице министерства культуры Саратовской области, которое осуществляет функции и полномочия учредителя Автономного учреждения (именуемое далее - Учредитель).

Собственником имущества Автономного учреждения является Саратовская область в лице комитета по управлению имуществом Саратовской области (именуемый далее - Комитет по управлению имуществом области).

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе открывать счета в кредитных организациях, финансовых органах и органах федерального казначейства, создавать филиалы и открывать представительства, имеет круглую печать со своим полным наименованием, иные необходимые для осуществления его деятельности печати и штампы, бланки, собственную символику, может иметь и использовать товарный знак, а также другие средства индивидуализации.

1.7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.9. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.10. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

1.11. Автономное учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственно-экономической деятельности, социальном развитии коллектива в пределах имеющихся творческих и хозяйственных ресурсов и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.12. Автономное учреждение вправе осуществлять виды деятельности в соответствии с предметом и целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, путем реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Автономное учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученных в установленном порядке лицензий.

1.13. Автономное учреждение является правопреемником прав и обязанностей государственного учреждения культуры «Саратовский академический театр юного зрителя им. Ю.П. Киселева».

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Автономного учреждения является формирование и удовлетворение потребностей взрослых, детей и юношества в социально-культурной сфере.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является:

подготовка и постановка, спектаклей, других публичных представлений;

- создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей в области сценического и других видов искусства;
- популяризация театрального искусства среди населения, развитие у населения чувства патриотизма, пропаганда здорового образа жизни, воспитание духовности;
- пропаганда достижений российской театральной культуры в стране и за рубежом;
- обеспечение конституционных прав граждан на доступ к культурным ценностям.

2.3. Основными видами деятельности Автономного учреждения является:

- создание и осуществление показа спектаклей, представлений для всех возрастных категорий; (спектакль - единый комплекс большеобъемных жестких и мягких декораций, реквизита, костюмов, обуви, специального оборудования и прочего имеющего непосредственное отношение к показу данного конкретного спектакля, представления и нашедшего отражение в паспорте спектакля);
- проведение творческих вечеров, бенефисов, фестивалей, экспериментальных лабораторий;
- гастрольные поездки по области и за ее пределами с подготовленными спектаклями;
- показ елочных интермедий, представлений и специальных новогодних спектаклей для детского зрителя;

- организация и проведение культурно-массовых, торжественных, корпоративных, частных и других мероприятий, а также вечеров-концертов, фестивалей, конкурсов, представлений для детей и взрослых по договорам с физическими и юридическими лицами, а также участие в них;
- реализация билетов на проводимые мероприятия;
- продажа программ проводимых мероприятий;
- привлечение на договорной основе сторонних исполнителей, творческих коллективов;
- предоставление сценической площади для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, в том числе путем сдачи в аренду;
- продажа полиграфической, сувенирной и иной сопутствующей театральной деятельности продукции;
- организация рекламных и информационных услуг юридическим и физическим лицам;
- изготовление (ремонт) и реализация декораций, сценических костюмов, иных предметов художественного оформления как для собственных нужд, так и по сторонним заказам;
- прокат декораций;
- прокат костюмов и иного театрального реквизита;
- прокат культурного инвентаря, в том числе театральных биноклей;
- прокат светового и звукового оборудования;
- организация и проведение совместных проектов с государственными, муниципальными, общественными, некоммерческими организациями, в том числе образовательными учреждениями;
- организация и проведение совместных проектов с коммерческими организациями, предпринимателями без образования юридического лица и физическими лицами;
- организация и проведение тематических выставок, в том числе с реализацией билетов;
- организация и проведение экскурсий по театру, в том числе с реализацией билетов;
- организация работы театрального музея, в том числе с реализацией театральных билетов;
- организация информационного обеспечения населения области о деятельности театра;
- участие в фестивалях и конкурсах различного уровня (областного, всероссийского, международного);
- показ благотворительных спектаклей, представлений и интермедий;
- организация, проведение и участие в благотворительных мероприятиях;
- показ курсовых и дипломных спектаклей студентов театрального факультета;
- организация деятельности детской театрально-концертной организации, в том числе кружков, секций, студий;
- организация перевозки групп детей и иных зрителей в театр;
- организация и проведение обучающих семинаров, стажировок, мастер- классов;
- повышение профессионального уровня творческого состава;
- организация работы театрального буфета, в том числе путем привлечения сторонних юридических и физических лиц;
- организация и обеспечение питания работников учреждения и посетителей;

- приобретение авторских и смежных прав в сфере деятельности театра;
- осуществление авторских и смежных прав, которыми обладает учреждение, а также исключительных прав на использование средств индивидуализации театра, в том числе путем заключения договоров на разрешение использования указанных прав третьим лицам;
- создание, ремонт, реконструкция, обустройство, оборудование, проведение реставрационных работ и содержание объектов недвижимости, способствующих достижению целей Автономного учреждения с исполнением функций заказчика;
- содержание, текущий и капитальный ремонт объектов недвижимости, переданных на праве оперативного управления Автономному учреждению;
- предоставление аудио-, видеоматериалов для трансляции по радио, по телевидению, для иных съемок (записи).

2.4. Автономное учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности:

- производство, передача, реализация, теплоснабжение, поставка тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя;
- оказание услуг по передаче тепловой энергии;
- оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности;
- производство, передача и распределение электроэнергии;
- производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии).
- заключение договоров и принятие денежные средств по возмещению затрат на коммунальные платежи от юридических и физических лиц.

2.5. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.6. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе реализовывать товары, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Автономное учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Для обеспечения деятельности Автономного учреждения, предусмотренной настоящим Уставом, за ним закрепляется на праве оперативного управления имущество, в отношении которого Автономное учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, права владения, пользования и распоряжения.

3.2. К имуществу Автономного учреждения относится:

а) недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением Учредителем или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

б) иное недвижимое имущество;

в) особо ценное движимое имущество;

г) иное движимое имущество.

3.3. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.4. Автономное учреждение может получать имущество, в том числе недвижимое, в форме дара, пожертвования юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества (пп. а, в п.3.2 Устава). Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом (пп. б, г п.3.2 Устава), Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением Учредителем или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.7. Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

3.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.9. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

3.10. Финансирование Автономного учреждения осуществляется за счет:

а) субсидий Учредителя, а также субвенций в случаях, предусмотренных законодательством Саратовской области;

б) доходов от основной деятельности, разрешенной законодательством Российской Федерации и соответствующей целям, предусмотренным настоящим Уставом;

в) добровольных взносов, пожертвований, средств, завещанных Автономному учреждению, а также полученных за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Автономного учреждения от граждан и юридических лиц;

г) других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Учредитель осуществляет финансирование (пп. а, п.3.11. Устава):

- выполнения государственного задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества,

закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансирование содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.13. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.14. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Автономное учреждение самостоятельно планирует свою деятельность, исходя из целей, ради которых оно создано и государственного задания Учредителя.

Автономное учреждение осуществляет деятельность:

- установленную Учредителем в государственном задании для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью;
- исходя из обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, связанную с выполнением работ, оказанием услуг;
- по выполнению работ, оказанию услуг на свое усмотрение, относящуюся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в Уставе.

4.2. Материально-техническое обеспечение Автономного учреждения, развитие его базы осуществляется самим учреждением за счет бюджетных и внебюджетных средств.

4.3. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения его выполнения определяются высшим исполнительным органом государственной власти Саратовской области.

Автономное учреждение реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым самостоятельно или на договорной основе, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

4.4. Автономное учреждение для осуществления уставных целей имеет право:

- с согласия Учредителя участвовать в создании других юридических лиц;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения, предприятия, организации и граждан;
- приобретать и использовать в своей деятельности автотранспорт, помещения, оборудование и другое имущество;
- пользоваться землей и иными природными ресурсами в установленном законодательством порядке;
- привлекать заемные средства;
- организовывать и проводить платные или финансируемые физическими и юридическими лицами мероприятия различного рода;
- осуществлять платную деятельность и самостоятельно устанавливать цены, если иное не определено законодательством Российской Федерации;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;
- на добровольных началах участвовать в создании и работе союзов, ассоциаций и других организаций;
- образовывать научные, трудовые, творческие, авторские и другие коллективы без наделения их правами юридического лица, привлекать необходимых специалистов в зависимости от объемов и специфики работ;
- заключать с юридическими и физическими лицами договоры на оказание услуг;
- осуществлять и разрешать, в установленном Автономным учреждением порядке и стоимостью, авторские права в отношении собственных и переданных произведений в соответствии с законодательством об авторских и смежных правах;
- использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику и иные средства индивидуализации, изображения своих зданий, репродукции культурных ценностей, хранящихся в фондах Автономного учреждения, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участвовать в международных культурных обменах и осуществлять иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке внешнеэкономическую деятельность, связанную с деятельностью Автономного учреждения;
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность;
- создавать или ликвидировать по согласованию с Учредителем в установленном порядке филиалы и открывать или закрывать представительства;
- утверждать по согласованию с Учредителем структуру Автономного учреждения;
- самостоятельно утверждать штатное расписание Автономного учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Руководителем Автономного учреждения является директор (именуемый

далее – Директор), назначаемый и освобождаемый Учредителем.

5.2. При назначении Директора на должность с ним заключается срочный трудовой договор, сроком не более пяти лет, в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия материального обеспечения и освобождения от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор может быть освобожден от занимаемой должности до истечения срока трудового договора по основаниям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Директор действует на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

5.5. Директор выполняет следующие постоянные функции и несет обязанности по организации и обеспечению деятельности Автономного учреждения:

- действует без доверенности от имени Автономного учреждения, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с отечественными и иностранными физическими и юридическими лицами;
- утверждает по согласованию с Учредителем структуру Автономного учреждения;
- утверждает штатное расписание Автономного учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- принимает регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы (локальные акты);
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения, а также контролирует их исполнение;
- в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, определяет порядок пользования и распоряжения имуществом и средствами Автономного учреждения;
- обеспечивает эффективное использование ресурсов Автономного учреждения для решения производственных и социальных задач;
- от имени Автономного учреждения заключает договоры и выдает доверенности;
- несет личную ответственность за организацию и осуществление воинского учета, мероприятий по гражданской обороне и действий в условиях чрезвычайных ситуаций;
- обеспечивает сохранность архивной документации Автономного учреждения и передачу ее на централизованное хранение;
- по согласованию с Учредителем принимает решение о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открывать банковские счета, и открывает данные счета;
- определяет порядок приема, увольнения работников, распорядок рабочего дня, сменность работы, устанавливает порядок предоставления выходных дней и отпусков в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает должностные инструкции подчиненных работников;
- определяет форму и систему оплаты труда, а также размеры и порядок установления премий и доплат работникам по согласованию с представительным органом работников в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации и Саратовской области;

- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- способствует организации всего комплекса художественно-творческой деятельности Автономного учреждения, несет ответственность за результаты творческой деятельности;
- иные функции, предусмотренные Уставом и законодательством Российской Федерации.

5.6. Заместители директора Автономного учреждения и Художественный руководитель назначаются Директором по согласованию с Учредителем.

На период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) его полномочия исполняет заместитель директора, назначаемый приказом Учредителя по представлению Директора.

5.7. По инициативе Автономного учреждения и решению Учредителя может быть создан Наблюдательный совет Автономного учреждения с передачей ему части полномочий Учредителя, определенных законом как компетенция Наблюдательного совета. При этом вносятся изменения в Устав Автономного учреждения с определением структуры, состава, компетенции, порядка формирования, срока полномочий и порядка деятельности Наблюдательного совета.

5.8. Учредитель:

- утверждает Устав Автономного учреждения, внесение в него изменений по собственной инициативе или по предложению Директора;
- рассматривает и одобряет предложения Директора о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения, а также изменении его типа;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
- назначает Директора, прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;
- согласовывает проект структуры Автономного учреждения;
- рассматривает предложения Директора и принимает решения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- рассматривает предложения Директора и принимает решения о даче согласия на участие Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с комитетом по управлению имуществом области);
- дает заключение на проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения и направляет Директору;
- утверждает по представлению Директора проекты отчетов

о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

- рассматривает предложения Директора и принимает решения о даче согласия на совершение сделок по распоряжению имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- принимает решение о даче Автономному учреждению согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- рассматривает предложение Директора о совершении крупных сделок и принимает решения о даче согласия на их совершение;
- рассматривает предложение Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и принимает решения о даче согласия на их совершение;
- дает согласие на предложение Директора о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета, и направляет Директору;
- устанавливает государственные задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью;
- осуществляет финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения, связанной с выполнением работ, оказанием услуг для потребителя в соответствии с государственными заданиями Учредителя;
- вносит в Комитет по управлению имуществом области предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- принимает по согласованию с Комитетом по управлению имуществом области решения об отнесении имущества Автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имуществе;
- принимает по согласованию с Комитетом по управлению имуществом области решения о закреплении недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества за Автономным учреждением;
- принимает решение о выделении средств Автономному учреждению на приобретение недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества;
- может включить дополнительные сведения в отчет о деятельности Автономного учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним;
- определяет средства массовой информации, в которых публикуются отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним;
- может потребовать от Директора предоставления информации по вопросам,

относящимся к компетенции Учредителя.

Учредитель доводит свои решения до Автономного учреждения в письменной форме.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

6.2. Отчеты подлежат размещению на сайте Автономного учреждения в сети Интернет. Доступ к размещенным на сайте отчетам является свободным и безвозмездным.

6.3. Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, а также о сайтах в сети Интернет, на которых размещены отчеты, должна размещаться в помещении Автономного учреждения в доступном для потребителей услуг Автономного учреждения месте.

6.4. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.6. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

1) свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;

2) решение Учредителя о создании Автономного учреждения;

3) решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;

4) положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;

5) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения (в случае его создания);

6) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;

8) аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Процедуры ликвидации или реорганизации осуществляются соответствующей комиссией, состав которой определяется и утверждается Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации с момента назначения комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Автономного учреждения выступает в суде.

7.2. При ликвидации Автономного учреждения документы, в том числе документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архив.

7.3. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Автономное учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

7.6. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.7.Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника

7.8.Автономнее учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за с собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

7.9 Бюджетное учреждение может быть создано по решению Учредителя Автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.10 Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации

7.11. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.12. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 13 (тринадцать) листах
«30» «ноября» 2015 года

Заместитель начальника Инспекции
О.А. Бохан